**履　歴　書**

写真貼付

（4cm×3cm）

1.最近3か月以内撮影のもの

2.上半身、脱帽

3.正面向の写真

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日作成

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな |  |
| 氏名 |  |
| 生年月日 | 年　 月　 日生（　　　歳） |
| ふりがな |  | ℡ |
| 現住所 | 〒 |
| 連絡先 | 〒　　　　　　　　　　　　　　　（現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入） | ℡ |
| 区分 | 年 | 　 月 | 学歴・職歴等 |
| 学歴 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 職歴 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 取得年月 | 所有する資格・免許等 |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |

※欄が不足する場合は別紙に記載可

|  |
| --- |
| 使用可能なOS：Windows・Mac・その他（　　　　　　　　　　）使用可能なソフトウェア：Word・Excel・メールソフト・Illustrator・Photoshop・その他（　　　　） |
| 英語力　　１　ほとんど使わない　　　　　２　日常会話レベル　　　　　３　外国人の来訪対応等で基本的なコミュニケーションが可能他の語学　（　　　　　　　　　レベル　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 健康状態　１　良好　　２　普通　　３　その他（既往症等：　　　　　　　　　　　　　　　） |

志望の動機・自己PR等（必ず記載してください）

|  |
| --- |
|  |

採用後の兼業の予定（勤務先、勤務時間等）

|  |
| --- |
| 有　　・　　無※採用後、状況に変更があった場合にはその都度報告してください。 |